



Referat af ordinært styrelsesmøde i Kreds 29

Mandag d. 23. marts 2026
kl. 8.30-10.30

23. marts 2026

Tilstede: Maibritt Deichmann, Kristian Smith Larsen,
Katharina Telkamf Birch og Lisa Østerhegn.

Referent: Kristian Smith Larsen.

Fraværende:

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Bemærkninger til referat
3. Siden sidst
4. Evaluering af møde med BSU
5. Planlægning fortsat
6. Billeder til hjemmesiden
7. 12-12 møde i efteråret
8. Sommerfrokost
9. Aktivitetsliste
10. Evt.

**Allerød - Hørsholm
Lærerforening**
DLF Kreds 29

Slotsgade 47, 1.
3400 Hillerød
Tlf.: 48 17 04 50
E-mail: 029@dlf.org
kreds29.dlf.org

Sagsfremstilling:

Pkt. 1 **Godkendelse af dagsorden**
Beslutning

Dagsorden er godkendt.

Pkt. 2 **Bemærkninger til referat af KS møde d. 2. marts 2026**

Ingen bemærkninger til referat.

Pkt. 3 **Siden sidst**

Orientering

- Formand
 - Hørsholm
 - Arbejdsmiljø ansvarlig
 - Pædagogisk ansvarlig
 - Kursusansvarlig
-

Formand:

Der er indgået forlig om OK26 på det kommunale område.

Hørsholm:

*Der er aftalt møde om lokal lønudvikling med forvaltningen i Hørsholm.
Der arbejdes fortsat med arbejdsskadesag fra Hørsholm Skole.*

Arbejdsmiljø ansvarlig:

Vi har AMR-møde 6/5, hvor vi afslutter med pizza og hygge.

Pædagogisk ansvarlig:

Intet.

Kursusansvarlig:

KB sendes på politisk efteruddannelse for nye arbejdsmiljøansvarlige.

Pkt. 4 **Evaluering af møde med BSU**

Vigtigt, at koordinere vores budskaber inden næste møde med BSU, men et godt møde, hvor vi fik hilst på hinanden. God stemning.

Pkt. 5 **Planlægning fortsat**

Fællesmøde om neurodivergens hos voksne. Gitte fra Molis som foredragsholder. Samarbejde med Hillerød Lærerforening og Allerød - Hørsholm Lærerforening i FOA's lokaler. Invitation sendes både til AMR- og TR-gruppen. Forsøger at lægge mødet en onsdag.

Til KS-møderne:

Fokus på opmærksomhed til møderne, derfor kun skærme ved særlige omstændigheder.

Faste opgaver i kommende KS-periode skal på KS-dagsorden igen til den 13/4.

Pkt. 6 **Billeder til hjemmesiden**

Udsættes til næste møde 13/4.

Pkt. 7 **12-12 møde i efteråret**

Den 4/11-5/11 2026.

Pkt. 8 **Sommerfrokost**

*KB vil gerne samarbejde med Nina Uhre om sommerfrokost.
KB efterspørger et budget.*

Pkt. 9 **Aktivitetsliste**

Gennemgang af liste og arbejdsfordeling

*Håndslag skal på dagsorden til næste KS-møde 13/4.
Der afholdes lønforhandlinger med Hørsholm 25/3.*

Pkt. 10 **Evt.**

Ingen bemærkninger.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Peric', written over a horizontal line. The signature is stylized and extends to the right.

Formand