



Referat af ordinært styrelsesmøde i Kreds 29

Mandag d. 12. maj 2025
kl. 8.30-10.30

12. maj 2025

Tilstede: Maibritt Deichmann, Kristian Smith Larsen,
Camilla Augrell, Katharina Telkamf Birch og Lisa
Østerhegn.

Afbud:

Referent: Kristian Smith Larsen.

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Bemærkninger til referat
3. Siden sidst
4. Kvartalsregnskab v. LØ
5. Mødekalender og vagtplan 2025/2026
6. Lokalaftale Hørsholm
7. OK26
8. Timeregnskab for KS
9. Aktivitetsliste
10. Evt.

**Allerød - Hørsholm
Lærerforening
DLF Kreds 29**

Slotsgade 47, 1.
3400 Hillerød
Tlf.: 48 17 04 50
E-mail: 029@dlf.org
www.dlfkreds29.dk

Sagsfremstilling:

Pkt. 1 **Godkendelse af dagsorden**
Beslutning

Godkendt.

Pkt. 2 **Bemærkninger til referat af KS møde d. 24. marts 2025**

Ingen bemærkninger.

Pkt. 3 **Siden sidst**
Orientering

- Formand
 - Hørsholm
 - Arbejdsmiljø ansvarlig
 - Pædagogisk ansvarlig
 - Kursusansvarlig
-

Formand:

Studerende fra læreruddannelsen i Hillerød inviteres til frokost på KP i FAK-regi. Maibritt og Zacharias deltager sammen med Frederikssund, Egedal, Halsnæs og Helsingør.

Børne- og undervisningsministeren kommer den 2. juni til Gilleleje fra 17-18 ved Kulturhavnen. Der bliver rig mulighed for at stille spørgsmål. Gratis adgang og man behøver ikke tilmelde sig.

Klasselærerrollen kommer ikke til at stå på opgaveoversigten i Allerød, hvis den er delt. (Fordi opgaven er under 50 timer).

Hørsholm:

Politik for "Fællesskaber" er fortsat i høring.

MD og KL deltager i morgen ved et orienteringsmøde om arbejdsmiljø på Lundevejsskolen.

Arbejdsmiljøansvarlig:

AMR-møde i kredsen i sidste uge. Der kom fem.

Risikovurdering og arbejdsmiljø var på dagsordenen.

Ny materialebank om AMR-området er åbnet på InSite.

Ønske om møder på rullende dage til næste skoleår.

AMR vil gerne vide mere om tidsregistrering.

TR/AMR-dag skal på plakaten igen, med brug af foredragsholder. Skal tages op på KS-arbejdsdag til næste skoleår. CA tager kontakt til Christopher Høyrup.

Pædagogisk ansvarlig:

DLF-kursus om lærerstartsordninger, KB og MD deltog i Slagelse.

Fokus på belastningsgrad og undervisningsmængde for nye lærere.

Hvilke opgaver kan kredsene påtage sig i rekrutteringen af nye medlemmer og kommende kolleger. KB og MD arbejder på et oplæg. Proces kommer.

Kursusansvarlig:

Ingen bemærkninger

Pkt. 4 Kvartalsregnskab v. LØ

Vi har haft udgifter til kurser, hvor medlemmer ikke er mødt op.

Der skal sendes reminder ud om kursusdato 5 og 10 dage før kursusstart.

Kvartalsregnskabet er gennemgået og godkendt.

Pkt. 5 Mødekalender og vagtplan 2025/2026

Kalender 25/26

TR-mødet den 20. maj 2026 flyttes til den 27. maj og omdannes til TR-sommerfrokost.

Der afholdes almindeligt TR-møde den 17. juni 2026.

TR-mødet den 17. december 2025 flyttes til 10.-11. december og omdannes til TR-jul med overnatning og TR-kursus.

Opmærksomhed på:

Medlemskursus den 14.-15. november 2025.

Bæredygtighedskonference 5.-6. december 2025 på Frederiksdal, en del fra KS deltager.

Pkt. 6 Lokalaftale Hørsholm

Lokalaftalen er ved at være i hus.

Forventning om underskrift snarligt.

Pkt. 7 **OK26**

Møder om kravopstilling til OK26 afholdes i disse dage på skolerne. Kravene indsamles og sendes til DLF.

Pkt. 8 **Timeregnskab for KS**

*MD udleverer skema til timer for KS-tid.
MD indkalder til KOMPUS-samtaler snarligt.
Mødetider og vagtplan for kontoret udleveret for kommende skoleår.
Ved spørgsmål kontakt MD.*

Pkt. 9 **Aktivitetsliste**
Gennemgang af liste og arbejdsfordeling

Punktet er flyttet til næste møde.

Pkt. 10 **Evt.**

*DJ til medlemskursus.
KB og CA er på sagen med en god musikløsning i kælderens.*

Jacob Mark-arrangement foreslås til ultimo marts 2026, så det ikke ligger før GF.

Sommerfrokost sammen med Hillerød-kredsen den 2. juli 2025

Forslag om åbent hus på kredsen: "Lad os kigge på din opgaveoversigt.". Ingen dato sat endnu.


Formand