



Referat af ordinært styrelsesmøde i Kreds 29

Mandag d. 15. juni 2026
kl. 8.30-11.30

15. juni 2026

Tilstede: Maibritt Deichmann, Katharina Telkamf Birch og Kristian Smith Larsen.

Referent: Kristian Smith Larsen.

Afbud: Lisa Østerhegn.

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Bemærkninger til referat
3. Siden sidst
4. Kurser i oktober og november:
 - TR temadag for TR på privatskoler 5.-6. oktober
 - Sekretærkursus 16.-17. november
 - Politisk udd. for næstformand + formand 16.-18. november
5. "Pjece" nyuddannede lærere
6. NGG
7. Asbestsag Hørsholm
8. Møde BSU Hørsholm
9. Seniorordning
10. Årshjul
11. Evt.

**Allerød - Hørsholm
Lærerforening
DLF Kreds 29**

Slotsgade 47, 1.
3400 Hillerød
Tlf.: 48 17 04 50
E-mail: 029@dlf.org
kreds29.dlf.org

Sagsfremstilling:

Pkt. 1 **Godkendelse af dagsorden**
Beslutning

Dagsorden er godkendt.

Pkt. 2 **Bemærkninger til referat af KS møde d. 11. maj 2026**

Ingen bemærkninger.

Pkt. 3 **Siden sidst**
Orientering

- Formand
- Hørsholm
- Arbejdsmiljø ansvarlig
- Pædagogisk ansvarlig
- Kursusansvarlig

Formand:

Hjemme igen fra Folkemødet. KB og MD var glade for turen og satte pris på de gode debatter.

Kursus om kønsbevidsthed 21-22/8 i Nyborg og 28-29/8 på Skarrildhus.

Registrering af planlagt arbejdstid startes i august.

Hørsholm:

Der vælges en ny FTR den 17. juni på TR-mødet og er gældende fra den 1/8.

Arbejdsmiljø ansvarlig: Intet nyt

Pædagogisk ansvarlig: Intet nyt

Kursusansvarlig: Se punkt 4.

Pkt. 4 **Kurser i oktober og november**

-
- *TR-temadag for privatskolerne 5-6. oktober. Nina og MD meldes til.*
 - *Sekretærkursus 16.-17. november er godkendt.*
 - *Politisk uddannelse for formand og næstformand 16.-18. november, begge er tilmeldt.*
-

Pkt. 5 **"Pjece" nyuddannede lærere**

*Udarbejde folder der præsenterer skolerne i Allerød og Hørsholm. Folder skal omdeles på professionshøjskoler med deres tilladelse.
Plakat med QR-kode der linker til hjemmesiden og digital version af folderen.*

Pkt. 6 **NGG**

Arbejdstidsaftalen med NGG og AHL er godkendt af DLF og underskrives snarest, når den modtages renskrevet fra NGG.

Pkt. 7 **Asbestsag Hørsholm**

Godt møde på Hørsholm Skole om asbest. Cheflæge fra Bispebjerg og Dansk Miljøanalyse orienterer de fremmødte om tidligere tiders asbest på Hørsholm Skole.

Mødet virkede betryggende trods det alvorlige tema.

Risikoen for fremtidig sygdom anses for at være meget lav.

Det er ikke muligt at lave scanninger eller forundersøgelser for at opdage kræftformer før tid.

Man opfordres til at søge læge, hvis noget usædvanligt mistænkes.

Hørsholm Kommune vil oprette asbestprotokol for alle relevante medarbejdere, der er ansat på nuværende tidspunkt, og for relevante medarbejdere fem år tilbage. Tidligere medarbejdere der har været væk fra Hørsholm Skole mere end fem år, bør selv henvende sig til kommunen for at blive tilføjet til protokollen.

Pkt. 8 **Møde BSU Hørsholm**

Mødet skubbes til august.

KS forsøger at finde datoer onsdag den 17. juni.

Pkt. 9 **Seniorordning**

Ønske om seniorordning i både Allerød og Hørsholm.

Vi er i gang med at kigge på seniorordninger. Første skridt tages i Allerøds Hovedudvalg og bringes senere videre til Hørsholm.

Pkt. 10 **Årshjul**
Gennemgang og arbejdsfordeling

Gennemgås ved næste møde.

Pkt. 11 **Evt.**

Ingen bemærkninger.



Førmænd